

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ  
ШКОЛА ИНТЕНСИВНОГО ОБУЧЕНИЯ  
«ПЕРВЫЙ ЭКСТЕРНАТ»**

УТВЕРЖДАЮ:  
Генеральный директор  
Чернышова Н.К.  
«04» сентября 2020 г.



**Регламент проведения обучения с использованием  
ЭО, ДОТ для слушателей**

**г. Москва**

**2020 г.**

## **Доступ к обучению и Правила прохождения обучения**

### **1. Доступ к онлайн-обучению**

- Клиент должен быть зарегистрирован на портале <https://bbb.externatl.ru/>, должен знать свой логин и пароль.
- Клиент оформляет заявку на обучение, оплачивает ее.
- Куратор курса, после поступления оплаты, включает клиента в группу, высылает уведомление и другие материалы организационного характера на адрес электронной почты, указанный клиентом в заявке.
- Обучение проводится в закрытой части сайта (далее – «страница курса»), доступной только участникам, оплатившим обучение и включенным в учебную группу.
- Адрес страницы курса в сети Интернет – постоянный, на весь период обучения. Доступ к обучающему контенту предоставляется на весь период обучения, согласно Программе курса.
- Для получения доступа к учебным мероприятиям и учебным материалам клиент должен авторизоваться на сайте, т.е. выполнить «вход» со своим логином и паролем, а затем перейти на страницу курса.

### **2. На странице курса слушателю доступны:**

- Программа онлайн-курса.
- Расписание онлайн-курса с указанием дат и времени проведения онлайн-уроков.
- Методические материалы, рабочая тетрадь, а также дополнительные текстовые учебные и справочные материалы по выбору организатора (доступны для скачивания)
- Видеозаписи прошедших уроков, дополнительные учебные видеоматериалы по выбору организатора (доступны для просмотра).
- Тесты и иные контрольные задания в соответствии с программой обучения.
- Иные материалы и возможности

### **3. Перед началом обучения на курсе слушателю рекомендуется скачать методические материалы, распечатать их при необходимости.**

- Методические материалы включают в себя изложение теоретических основ курса применительно к каждому уроку, примеры, рабочую тетрадь (если предусмотрено программой курса), а также перечень необходимых нормативных документов.
- Задания для самостоятельного выполнения, комплексные задачи и контрольные вопросы по темам курса размещены на странице курса. Дополнительно для самопроверки там же могут быть размещены «Ответы и решения» - решения заданий для самостоятельного выполнения и ответы на контрольные вопросы.

### **4. Онлайн-урок**

- Онлайн-урок включает в себя изложение лекционного (теоретического) материала, разбор практических ситуаций, примеры.
- Онлайн-урок проводится в режиме онлайн-трансляции (вебинар).
- Урок проводится в день и час, указанный в расписании, опубликованном в Программе курса.
- В назначенное время начинается трансляция онлайн-урока, открывается доступ к чату, в котором слушатели могут общаться между собой и задавать



вопросы преподавателю по темам курса. Преподаватель курса сопровождает урок, отвечает в чате на вопросы, дает пояснения и рекомендации.

- Преподаватель может выдавать задания для самостоятельного выполнения, давать рекомендации по выполнению.
- Посещаемость онлайн-уроков каждым слушателем фиксируется в электронном журнале.
- По окончании онлайн-урока видеозапись размещается на странице курса и остается доступной для просмотра до конца периода обучения на курсе.

#### **5. Записи онлайн-уроков.**

- Доступны для просмотра и самостоятельного изучения на сайте с момента проведения онлайн-урока и до даты окончания периода обучения (согласно расписания).
- Количество просмотров не ограничивается.
- Записи онлайн-уроков наряду с методическими материалами рекомендуется использовать при выполнении заданий для самостоятельной подготовки.
- В качестве задания для самостоятельного выполнения вместе с записью онлайн-урока слушателю также может быть предложен проверочный тест по материалам урока.

#### **6. Выполнение заданий для самостоятельной подготовки – OFF -line**

- Задания для самостоятельной подготовки могут включать: контрольные вопросы, тесты, задачи, анализ практических ситуаций, иные формы самостоятельной работы слушателей, с целью глубокого усвоения материалов курса, подготовки слушателей к самостоятельной профессиональной деятельности.
- Выполнение заданий для самостоятельной подготовки – обязанность слушателя.
- Задания для самостоятельной подготовки в форме задач и контрольных вопросов собраны на странице курса. Преподаватель может выдавать дополнительные задания в ходе урока или по его окончании.
- Задание для самостоятельной подготовки в форме тестирования выполняется на странице курса, онлайн-тест доступен вместе с видеозаписью урока. Количество попыток сдать тест по материалам урока – не ограничено. Время на выполнение тестовых заданий – не ограничено. Проверка выполняется автоматически. Сразу по завершении теста результат выводится на экран.
- Тест к уроку в случае его наличия **обязателен для выполнения.**

#### **7. Проверка заданий для самостоятельной работы и допуск к тестированию по курсу.**

- Задания рекомендуется выполнять в срок до начала следующего урока.
- Результат выполнения тестового задания (проверочного теста к уроку) сообщается слушателю сразу по завершении прохождения теста
- Выполненные задания и ответы на контрольные вопросы слушатели могут проверить самостоятельно, сверяясь с «Ответами и решениями» в случае их наличия.
- Организатор может запросить выполненное решение для проверки преподавателем. Решение необходимо выслать на адрес куратора курса.
- Возникшие во время выполнения заданий вопросы участники высылают на адрес куратора курса.



- Для допуска к итоговому тестированию по курсу слушатель должен выполнить задания для самостоятельной работы и проверочные тесты ко всем урокам курса.
- Организатор принимает решение о допуске слушателя к тестированию по курсу по факту выполнения всех заданий проверочных тестов. Организатор имеет право принять такое решение в отношении конкретного слушателя индивидуально в случае особых обстоятельств.

#### **8. Тестирование по курсу и завершение обучения**

- Тестирование по материалам онлайн-курса является частью обучающего контента и выполняется слушателем с целью проверки уровня своих знаний по всем темам курса.
- После старта итогового тестирования преподаватель и организаторы не отвечают на вопросы слушателей, связанные с тестовыми заданиями.
- Тестирование проводится в режиме онлайн на странице курса в определенную дату, согласно расписанию.
- Итоговое тестирование проводится после прохождения идентификации личности и при включенной видеотрансляции с демонстрацией экрана обучающегося.
- Вопросы теста, оставшиеся без ответа из-за истечения лимита времени, засчитываются как вопросы, на которые даны неверные ответы.
- Во время прохождения теста нельзя закрывать или обновлять страницу тестирования и останавливать тест, иначе попытка считается использованной
- Тест сдан, если даны верные ответы не менее чем на 80% вопросов.
- В случае, если тест успешно сдан, слушатель получает документ об образовании лично; через другое лицо по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником; по заявлению выпускника через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.
- В случае, если слушатель тест не сдал, он может получить справку об обучении с указанием прослушанных дисциплин и сданных промежуточных аттестаций. Справка об обучении может быть получена лично; через другое лицо по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником; по заявлению выпускника через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

#### **9. Информационная поддержка слушателя в течение всего срока обучения.**

- Слушатель имеет право задавать вопросы по темам онлайн-курса: задать вопрос в чате во время проведения онлайн-урока, воспользоваться сервисами обратной связи «Комментарии», «Задать вопрос лектору» и др. на странице курса или прислать вопрос по электронной почте.
- Преподаватель курса, а также эксперты Школы вправе ответить на вопросы слушателя в ходе трансляции онлайн-урока, в чате, в дополнительных материалах, размещаемых на странице курса, а также лично слушателю по электронной почте, по выбору преподавателя и организаторов обучения.
- Преподаватель вправе не отвечать на вопросы, не относящиеся к теме курса.
- Преподаватель и эксперты Школы не дают юридических, налоговых и иных консультаций по деятельности фирм клиента

- Для участников обучения на сайте Школы могут быть размещены дополнительные учебные материалы, видеозаписи, подборки документов.
- Все материалы онлайн-курса остаются доступными слушателю до даты окончания обучения (согласно программе курса).
- Техническую поддержку по вопросам подключения, настройки и обновления установленного программного обеспечения осуществляет служба Технической поддержки Школы, обращаться по бесплатному номеру телефона +7 (495) 775-6543, по адресу электронной почты [externat1@yandex.ru](mailto:externat1@yandex.ru)

#### **10. Настройка компьютера для участия в онлайн-обучении и техническая поддержка**

- Перед началом обучения слушателям рекомендуется провести проверку технических параметров компьютера и выполнить необходимые настройки.
- Необходимо самостоятельно настроить и обеспечить подключение своего персонального компьютера к сети Интернет в соответствии с рекомендованными техническими параметрами:
  - скорость доступа к сети интернет не менее 2 МБит/сек;
  - установленный веб браузер (рекомендован Chrom или Safari) ;
  - наличие звуковой карты;
  - наличие подключенных наушников или колонок.
  - Веб камера и микрофон (для написания письменных работ).
- Инструкции и рекомендации опубликованы на сайте Школы.